Saludos

Por: Legiscomex.com

La manera más formal de saludar es con un apretón de manos firme, con contacto visual directo y una sonrisa de bienvenida. Para ellos es importante que al dar la mano y el manejo de un saludo apropiado para la hora del día, es decir, "buenos días", "buenas tardes" o "buenas noches".

Cuando la reunión es con un grupo de personas siempre hay que presentarse ante la de mayor edad primero. Para la despedida al salir, hay que decir adiós a cada uno de manera formal.

Es una cultura formal, por lo tanto, ante los ejecutivos hay que dirigirse por su título académico o profesional y su apellido, hasta que exista una relación de confianza más cercana y pueda llamarlos por su nombre o nombre de pila.

Material
de consulta
LEGISCOMEX.com